


ПОЛОЖЕНИЕ № 16

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»


« 15 » февраля 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ
о педагогической практике аспирантов
ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»

Мичуринск, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует порядок прохождения педагогической практики аспирантами очной и заочной форм обучения Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина» (далее – ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Трудовым кодексом Российской Федерации от 30 декабря 2001 г. № 197-ФЗ;

- Федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования (ФГОС ВО) по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре;

- Уставом и иными локальными актами ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина».

1.3. Педагогическая практика является компонентом профессиональной подготовки обучающихся к педагогической и научной деятельности в образовательных организациях высшего образования и научных организациях, осуществляющих образовательную деятельность и представляет собой вид практической деятельности аспирантов по осуществлению учебно-воспитательного процесса в высшей школе, включающего преподавание учебных дисциплин, организацию учебной деятельности обучающихся, научно-методическую работу по предмету, получение умений и навыков практической преподавательской деятельности.

1.4. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливается индивидуальная форма проведения педагогической практики с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья на основании соответствующего Положения.

1.5. Организацию педагогической практики осуществляют аспирантура и подразделения ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина», за которыми закреплены аспиранты для выполнения научно-исследовательской работы.

1.6. Педагогическая практика аспирантов осуществляется на базе ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» или в других образовательных организациях на основании договора о проведении практической подготовки обучающихся.

1.7. В качестве структурного подразделения Аспирантура ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»:

- обеспечивает необходимые условия для проведения педагогической практики, проводит работу с преподавателями, научными руководителями по вопросам проведения практики;

- знакомит аспирантов с программой практики, настоящим Положением, формой и содержанием отчетной документации;

- представляет распоряжение о направлении аспиранта для прохождения педагогической практики.;

- проводит совещание с руководителем практики, заведующими структурными подразделениями ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина», ответственными за подготовку аспирантов по вопросам организации и итогов педагогической практики, соответственно в начале и в конце педагогической практики.

2. Задачи педагогической практики

2.1. В процессе прохождения педагогической практики аспиранты должны овладеть основами научно-методической и учебно-методической работы:

- навыками структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал;

- навыками систематизации учебных и воспитательных задач;
- методами и приемами составления тестов по различным темам;
- навыками устного и письменного изложения предметного материала;
- современными образовательными технологиями.

2.2. В ходе практической деятельности по ведению учебных занятий должны быть сформированы умения:

- постановки учебно-воспитательных целей;
- выбора типа, вида занятия;
- использования различных форм организации учебной деятельности студентов;
- контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

2.3. В ходе посещения занятий преподавателей соответствующих дисциплин аспиранты должны ознакомиться с различными способами структурирования и предъявления учебного материала, способами активизации учебной деятельности, особенностями профессиональной риторики, с различными способами и приемами оценки учебной деятельности в высшей школе, со спецификой взаимодействия в системе «обучающийся–преподаватель».

2.4. Основная задача педагогической практики – показать результаты комплексной психолого-педагогической, социально-экономической и информационно-технологической готовности аспиранта к научно-педагогической деятельности.

3. Организация педагогической практики

3.1. Продолжительность проведения педагогической практики устанавливается в соответствии с учебными планами и индивидуальными учебными планами аспирантов.

3.2. Сроки прохождения педагогической практики и ее программа устанавливаются согласно утвержденному индивидуальному учебному плану аспиранта руководителем практики, заведующим структурным подразделением ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина», к которому прикреплен аспирант для выполнения научно-исследовательской работы, и согласовываются с аспирантурой ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина».

3.3. Основанием допуска к педагогической практике является заявление аспиранта, согласованное с научным руководителем аспиранта и заведующим аспирантурой.

3.4. Директор ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» издает распоряжение об организации педагогической практики аспирантов.

4. Содержание педагогической практики

4.1. Содержание педагогической практики определяется программой практики, которая составляется в соответствии с настоящим Положением, а также индивидуальным учебным планом аспиранта.

4.2. Руководитель практики знакомит аспиранта с основными требованиями, нормативными положениями и формами отчетности по результатам практики.

4.3. Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- подготовку индивидуального плана прохождения педагогической практики;
- изучение опыта преподавания профессорско-преподавательским составом ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» в ходе посещения учебных практических (семинарских) занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- разработку содержания учебных практических (семинарских) занятий по предмету;
- проведение практических (семинарских) занятий и их самоанализ;
- участие в оценке качества различных видов работ у обучающихся;
- посещение научно-методических консультаций;

- посещение и анализ занятий, проводимых другими аспирантами;
- индивидуальное планирование и разработку содержания учебных занятий, методической работы по предмету.

5. Отчетная документация по педагогической практике

5.1 По итогам прохождения педагогической практики аспирант в течение 10 дней после ее окончания предоставляет в аспирантуру ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» следующую отчетную документацию:

- индивидуальный план прохождения педагогической практики;
- отчет о прохождении педагогической практики;
- отзыв руководителя практики о прохождении педагогической практики.

6. Права и обязанности аспиранта

6.1. Аспирант совместно с руководителем практики выбирает сроки прохождения педагогической практики на одном из курсов обучения в аспирантуре в зависимости от индивидуального уровня педагогической и научной подготовки, плана работы над диссертационным исследованием, графика сдачи экзаменов кандидатского минимума и т.д., указывая их в соответствующей графе своего индивидуального плана.

6.2. Аспирант имеет право по всем вопросам, возникающим в процессе практики, обращаться к руководителю практики, пользоваться учебно-методическими пособиями, вносить предложения по усовершенствованию организации педагогической практики.

6.3. Аспирант во время прохождения педагогической практики по предварительному соглашению имеет право на посещение учебных занятий ведущих преподавателей ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» с целью изучения методики преподавания, знакомства с передовым педагогическим опытом.

6.4. В течение педагогической практики аспирант обязан:

- выполнять все виды работ, предусмотренные программой педагогической практики, тщательно готовиться к каждому занятию;

- подчиняться правилам внутреннего распорядка ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина», распоряжениям администрации и руководителя практики. В случае невыполнения требований, предъявляемых к аспиранту, он может быть отстранен от прохождения педагогической практики;

- в течение установленного срока после завершения практики представить отчетную документацию.

6.5. В случае невыполнения требований программы практики, аспирант может быть отстранен от прохождения педагогической практики.

6.6. Аспирант, отстраненный от практики, или работа которого на практике признана неудовлетворительной, считается не выполнившим учебный план. По решению руководителя педагогической практики ему может назначаться повторное ее прохождение.

6.7. Педагогическая практика считается завершенной при условии выполнения аспирантом всех требований программы практики.

7. Обязанности руководителя практики

7.1. Руководство практикой аспиранта осуществляет руководитель педагогической практики, назначаемый распоряжением директора ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» из числа профессорско-преподавательского состава. Руководитель педагогической практики должен иметь опыт научно-педагогической работы не менее 5 лет.

7.2. Руководитель педагогической практики выполняет следующие обязанности:

- обеспечивает четкую организацию, планирование и учет результатов педагогической практики;
- утверждает индивидуальный план педагогической практики аспиранта;
- подбирает дисциплину, учебную группу в качестве базы для проведения педагогической практики, знакомит аспиранта с планом учебной работы, проводит открытые занятия;
- оказывает научную и методическую помощь в планировании и организации учебного взаимодействия;
- участвует в проведении установочных и заключительных консультаций;
- контролирует работу практиканта, посещает занятия и контролирует другие виды его работы, принимает меры по устранению недостатков в организации педагогической практики;
- участвует в анализе и оценке учебных занятий, дает заключительный отзыв об итогах прохождения педагогической практики;
- утверждает отчет о прохождении педагогической практики.

7.3. Контроль за прохождением практики аспирантов осуществляется аспирантурой ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина».

Положение рассмотрено на заседании Ученого совета ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина».
« 02 » февраля 2017 г., протокол № 1.

Заведующий аспирантурой Ламонов Ламонов В.В.

Согласовано:

Заместитель директора
по научной работе Каширская Каширская Н.Я.

*Приложение №1 к Положению о педагогической практике
аспирантов ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»*

Директору ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»

_____ /
(ФИО полностью)

от _____ /

_____ /
(ФИО полностью)

**ЗАЯВЛЕНИЕ
о прохождении педагогической практики**

Прошу допустить меня к прохождению педагогической практики с «_____»
_____ 20__ г. по «_____» _____ 20__ г.

С порядком представления отчетной документации ознакомлен(а).

Отчетную документацию по педагогической практике обязуюсь предоставить
руководителю практики до «_____» _____ 20__ г.

«_____» _____ 20__ г. _____ /
(подпись аспиранта)

Научный руководитель
«_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Руководитель педагогической практики
«_____» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

*Приложение №2 к Положению о педагогической практике
аспирантов ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»*

Директору ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»

(ФИО полностью)

от _____

(ФИО полностью)

ИНДИВИДУАЛЬНЫЙ ПЛАН ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ ПРАКТИКИ

на 20____ / 20____ учебный год

аспиранта _____

(ФИО полностью)

Направление подготовки _____

(шифр и наименование направления подготовки)

Научная специальность _____

(шифр и наименование научной специальности)

Форма обучения (очная/заочная), год обучения _____

Научный руководитель _____

(ФИО, должность, ученая степень и звание)

№ п/п	Содержание работы	Сроки выполнения	Отметка о выполнении
1.			
2.			

Аспирант

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись) (расшифровка)

Руководитель педагогической практики

« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /

(подпись) (расшифровка)

УТВЕРЖДАЮ
Руководитель педагогической практики

_____/_____/_____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

ОТЧЕТ
о прохождении педагогической практики

на 20 ____ / 20 ____ учебный год

аспиранта _____
(ФИО полностью)

Направление подготовки _____
(шифр и наименование направления подготовки)

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Форма обучения (очная/заочная), год обучения _____

Научный руководитель _____
(ФИО, должность, ученая степень и звание)

Сроки прохождения практики: « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ »
_____ 20 ____ г.

Место прохождения практики _____

1. Прделанная работа за период прохождения педагогической практики:

а) Учебная работа

№ п\п	Наименование учебной нагрузки (лабораторные, практические, семинарские занятия, лекции и пр.)	Дисциплина	Тема занятия	Группа	Кол-во часов	Дата
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
Общий объем часов:						

б) Методическая работа

2. Самооценка прделанной работы (соответствие ожиданиям, достижения, трудности)

3. Предложения по проведению практики

Аспирант
« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

Руководитель педагогической практики
« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)

**ОТЗЫВ
о прохождении педагогической практики**

аспиранта _____
(ФИО полностью)

Направление подготовки _____
(шифр и наименование направления подготовки)

Научная специальность _____
(шифр и наименование научной специальности)

Форма обучения (очная/заочная), год обучения _____

Руководитель педагогической практики
« ____ » _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись) (расшифровка)