

ПОЛОЖЕНИЕ № 19

УТВЕРЖДАЮ
Врио директора
ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»


М.Ю. Акимов
« 15 » Февраля 2017 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке прикрепления лиц для подготовки диссертации
на соискание ученой степени кандидата наук
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»

Мичуринск, 2017

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение устанавливает единый порядок прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина» (далее – ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Порядком прикрепления лиц для сдачи кандидатских экзаменов, утвержденным Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 247;

- Порядком и сроками прикрепления лиц для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре), утвержденными Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 28 марта 2014 года № 248;

- Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 года № 842;

- Положением о порядке проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина».

- Уставом и локальными нормативными актами ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина».

1.3. Для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре прикрепляются лица, имеющие высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра.

1.4. Прикрепление лиц осуществляется путем их зачисления для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения образовательной программы на срок не более трех лет.

1.5. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные для приема документов, подает на имя директора ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Приложение 1).

1.6. К заявлению о прикреплении для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

- копия документа о высшем образовании (диплома специалиста или магистра) и приложения к нему;

- список (на русском языке) опубликованных прикрепляющимся лицом (в том числе в соавторстве) научных работ и (или) полученных патентов (свидетельств) на полезную модель, патентов на промышленный образец, патентов на селекционные достижения, свидетельств на программы для электронных вычислительных машин, базы данных, топологии интегральных микросхем, зарегистрированных в установленном порядке, подписанный прикрепляющимся лицом (при наличии).

В случае личного обращения прикрепляемое лицо вправе представить оригиналы вышеуказанных документов, в этом случае их копии изготавливаются сотрудниками аспирантуры ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» самостоятельно.

1.7. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае

прикрепления к организации в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

1.8. В случае представления прикрепляемым лицом неполного комплекта документов и (или) заявления, содержащего не все сведения, структурное подразделение возвращает документы прикрепляемому лицу.

1.9. Для рассмотрения вопросов, связанных с прикреплением для подготовки диссертации, приказом директора создается Комиссия по вопросам прикрепления. Состав комиссии формируется из числа научных и научно-педагогических работников ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» и включает в себя председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии. Председателем Комиссии является заместитель директора по научной работе.

Аспирантура ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» представляет на Комиссию личное дело прикрепляемого лица и письмо-обоснование о целесообразности прикрепления (информация о наличии государственного задания, в рамках которого подготавливается диссертация; научная и публикационная активность структурного подразделения, к которому прикрепляется лицо; количество защит диссертаций в структурном подразделении за последние 5 лет и т.д.).

1.10. Если в процессе рассмотрения документов и материалов, представленных прикрепляющимся лицом для принятия решения о прикреплении для подготовки диссертации, выявлены факты представления недостоверной информации, в отношении этого лица Комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

1.12. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов аспирантура ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом Комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

1.13. В случае положительного решения Комиссии, с прикрепляемым лицом заключается договор о прикреплении для подготовки диссертации, в котором, в том числе, указывается порядок расторжения договора при невыполнении соискателем индивидуального плана и иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.14. В течение 10 рабочих дней после заключения договора и оплаты издается приказ за подписью заместителя директора по научной работе по представлению заведующего аспирантурой ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» на основании решения Комиссии. Приказ доводится до сведения прикрепляемого лица в течение пяти рабочих дней после издания способом, указанным в личном заявлении.

1.15. В срок не позднее 10 рабочих дней с момента выхода приказа о прикреплении сотрудниками аспирантуры ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина» составляется индивидуальный план подготовки диссертации с указанием сроков аттестации соискателя (не реже двух раз в год).

Положение рассмотрено на заседании Ученого совета ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина».
« 02 » февраля 2017 г., протокол № 1.

Заведующий аспирантурой Ламонов Ламонов В.В.

Согласовано:

Заместитель директора
по научной работе Каширская Каширская Н.Я.

*Приложение №1 к Положению о порядке прикрепления лиц
для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук
без освоения программ подготовки научно-педагогических кадров
в аспирантуре ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»*

Образец заявления о прикреплении

Директору ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»

_____ (ФИО полностью)

от _____

_____ (ФИО полностью)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить меня для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук по научной специальности:

_____ (научная специальность с указанием шифра)
с « _____ » _____ 20__ г. по « _____ » _____ 20__ г.

О себе сообщаю следующие сведения:

ФИО _____

Дата рождения _____

Пол _____

Гражданство _____

Реквизиты документа, удостоверяющего личность _____

Документ об образовании и (или) квалификации _____

Опубликованные работы, изобретения, патенты _____

_____ (дополнительно оформляется как приложение к заявлению за подписью прикрепляемого лица)

Почтовый адрес, телефон, электронный адрес _____

Способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении (через операторов почтовой связи общего пользования либо в электронной форме) _____

Согласен(согласна) на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных _____