

УТВЕРЖДЕНО
решением Ученого совета
ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»
Протокол № 8
« 8 » июня 2023 г.

Председатель Ученого совета ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»

Акимов М.ИО.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о выборах директора
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина»**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок проведения выборов директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина» (далее – Центр), на основании приказа Минобрнауки России от 24 апреля 2023 г №444.

1.2 Настоящее Положение разработано и действует в соответствии с Федеральным законом от 27 сентября 2013 г. № 253-ФЗ «О Российской академии наук, реорганизации государственных академий наук и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 июня 2014 г. № 521 «Об утверждении Положения о порядке и сроках согласования и утверждения кандидатур на должность руководителя научной организации, переданной в ведение Федерального агентства научных организаций» (с изменениями и дополнениями), а также с другими действующими нормативными документами, касающимися вопроса выборов директоров научных организаций, подведомственных Министерству науки и высшего образования Российской Федерации, Уставом Центра.

1.3 **Инициатором** проведения выборов Директора Центра является Министерство науки и высшего образования Российской Федерации (далее - Министерство). Представитель(ли) Министерства может присутствовать в Центре в качестве наблюдателя в день выборов.

1.4 **Организатором** выборов Директора в Центре является Ученый совет.

1.5 **Избирателем** является работник, с которым у Центра заключен трудовой договор. Избиратели участвуют в выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права. Участие в выборах является свободным и добровольным. Избиратели участвуют в выборах на равных основаниях. Каждый избиратель имеет один голос. Избиратели голосуют на выборах лично.

2. Выборы Директора

2.1 Директор избирается коллективом Центра из числа кандидатур, рекомендованных к выдвижению Ученым советом Центра, и (или) отделением (бюро отделения) Российской академии наук, и (или) группой членов Российской академии наук (не менее 3), и (или) Президиумом Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию, и (или) Министерством науки и высшего образования Российской Федерации, в установленном порядке, согласованных с Президиумом Российской академии наук, одобренных Комиссией по кадровым вопросам Совета при Президенте Российской Федерации по науке и образованию и утвержденных Министерством.

2.2 В выборах участвуют не менее двух кандидатур. Кандидаты из числа утвержденных Министерством кандидатур на должность директора Центра допускаются к участию в выборах. Все кандидаты обладают равными правами и несут равные обязанности.

2.3 Выборы Директора Центра проводятся в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня утверждения Министерством кандидатур на должность Директора Центра. Дата проведения выборов утверждается решением Ученого совета Центра.

2.4 Для проведения выборов Директора Центра в срок не позднее чем за 10 календарных дней до даты проведения выборов Ученый совет Центра формирует Центральную избирательную комиссию (далее ЦИК) из числа работников Центра, утверждает председателя и секретаря избирательной комиссии, а также формирует избирательные подкомиссии филиалов Центра, утверждает председателей и секретарей подкомиссий. Председатель ЦИК руководит работой ЦИК и избирательных подкомиссий филиалов.

2.5 Отдел кадров Центра представляет в избирательную комиссию не позднее чем за пять календарных дней до даты проведения выборов список работников Центра, включающий в себя всех работников, с которыми у Центра заключены трудовые договоры.

2.6 О дате, времени и месте проведения выборов ЦИК оповещает коллектив Центра не позднее чем за пять дней до даты проведения выборов путем размещения печатных материалов на информационных стенах Центра, уведомления руководителей филиалов, размещения объявлений на официальном сайте Центра в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.7 Кандидатура директора считается избранной коллективом Центра, если за нее проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Центра, при условии участия в голосовании более половины работников Центра.

В случае если два или более кандидатов набрали равное наибольшее число голосов, проводится второй тур голосования, в котором участвуют указанные кандидаты. Во втором туре избранным считается кандидат, за которого проголосовало большинство участвующих в голосовании работников Центра.

В случае, если выборы Директора Центра признаны не состоявшимися, проводятся повторные выборы Директора Центра в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом Центра.

3. Списки избирателей

3.1 Составление списков избирателей осуществляется отделом кадров Центра.

3.2 Список избирателей составляется в алфавитном порядке, делится на отдельные книги по обособленным подразделениям Центра с сохранением единой нумерации списка избирателей. Каждая книга списка не позднее, чем за пять дней до даты проведения выборов, должна быть сброшюрована (прошита), подписана председателем ЦИК и заверена печатью Центра.

3.3 В списке избирателей должны быть предусмотрены места для подписи за полученный избирателем бюллетень, подписи члена избирательной комиссии, выдавшего бюллетень избирателю на основании документа, удостоверяющего личность избирателя.

3.4 Отдел кадров Центра передает председателю ЦИК списки избирателей. Избиратели, имеющие право участвовать в выборах директора Центра, в силу различных обстоятельств не включенные в список избирателей, включаются председателями ЦИК и избирательных подкомиссий в список избирателей дополнительно на основании служебных записок, предоставляемых отделом кадров. Включение избирателей, имеющих право участвовать в выборах директора, в список избирателей допускается в любое время, в том числе и в день выборов. Данная запись заверяется подписью председателя ЦИК или избирательной подкомиссии.

3.5 Начальник отдела кадров Центра вправе обратиться в избирательную комиссию с заявлением о любой ошибке или неточности в сведениях о сотрудниках Центра, внесенных в список избирателей, связанной с технической ошибкой при его оформлении.

3.6 Избиратель вправе обратиться в ЦИК и/или в избирательные подкомиссии с

заявлением о включении его в список избирателей, о любой ошибке или неточности в сведениях о нем, внесенных в список избирателей.

3.7 Вносить какие-либо изменения в список избирателей после окончания голосования и начала подсчета голосов запрещается.

4. Место выборов

4.1 Выборы директора Центра проводятся в избирательных участках по адресу Центра и адресам местонахождения обособленных подразделений Центра:

Избирательный участок №1 (Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина) – 393774, Тамбовская область, город Мичуринск, ул. Мичурина, д. 30.

Избирательный участок №2 (Тамбовский научно-исследовательский институт сельского хозяйства – филиал ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина») - 393503, Тамбовская область, Ржаксинский район, пос. Жемчужный, ул. Зеленая, д. 10.

Избирательный участок №3 (Среднерусский филиал ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина») – 392553, Тамбовская область, Тамбовский район, п. Новая Жизнь, ул. Молодежная, дом 1.

4.2 ЦИК обеспечивает работу избирательного участка №1, избирательные подкомиссии – избирательных участков №№2, 3.

4.3. Голосование в Центре, его филиалах проводится в один день, с 9-00 до 15-00 час по местному времени.

5. Избирательная комиссия

5.1 Ученый совет Центра вправе в любое время изменить ранее утвержденный состав ЦИК и избирательных подкомиссий.

5.2 ЦИК и избирательные подкомиссии обеспечивают реализацию и защиту избирательных прав работников Центра. Члены ЦИК и избирательных подкомиссий обязаны в пределах своей компетенции рассматривать поступившие к ним в период выборов обращения о нарушении порядка выборов, проводить проверки по этим обращениям и давать лицам, направившим обращения, письменные ответы в трехдневный срок, но не позднее дня, предшествующего дню голосования, а по обращениям, поступившим в период голосования – немедленно.

5.3 ЦИК и избирательные подкомиссии:

- информируют избирателей Центра о местонахождении избирательных участков, времени их работы, а также о дне, времени и месте голосования, об утвержденных распоряжением Министерства кандидатурах на должность директора Центра для их рассмотрения коллективом Центра, а также предоставляют дополнительную информацию о кандидатах по требованию избирателей;

- уточняют списки избирателей, рассматривают заявления об ошибках и о неточностях в данных списках и решают вопросы о внесении в них соответствующих изменений;

- обеспечивают подготовку помещений для голосования, ящиков для голосования и другого оборудования;

- организуют на избирательных участках голосование в дни голосования;

- рассматривают в пределах своих полномочий жалобы (заявления) на нарушение порядка выборов и принимают по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;

5.4 Избирательные подкомиссии филиалов:

- по окончании голосования на избирательном участке формируют промежуточный протокол голосования (Приложение №1);

- опечатывают отверстие ящика для голосования печатью Центра (филиала);

- осуществляют доставку опечатанного ящика для голосования и промежуточного протокола голосования с приложениями на избирательный участок №1.

5.5 ЦИК:

- по окончании голосования на избирательном участке №1 формирует промежуточный протокол голосования (Приложение №1);

- принимает от избирательных подкомиссий опечатанные ящики для голосования и промежуточные протоколы голосования с приложениями;
- проводит одновременное вскрытие ящиков для голосования со всех избирательных участков;
- осуществляет итоговый подсчет голосов избирателей;
- оформляет решение коллектива Протоколом об итогах голосования за подписью членов ЦИК и передает его на утверждение Председателю Ученого совета Центра;
- объявляет итоги голосования и выдает заверенные копии Протокола об итогах голосования;
- обеспечивает хранение и передачу в Ученый совет документов, связанных с подготовкой и проведением выборов.

5.6 Заседания ЦИК и избирательных подкомиссий созываются их председателями по мере необходимости. Решения ЦИК подписываются председателем и секретарем комиссии.

5.7 Деятельность ЦИК при подготовке и проведении выборов, осуществляется открыто и гласно.

6. Процедура голосования

6.1 Голосование на выборах является тайным.

6.2 В день голосования перед началом голосования председатель ЦИК предъявляет к осмотру членам комиссии пустые ящики для голосования, которые затем опечатываются гербовой печатью Центра и передаются на избирательные участки.

6.3 В помещении для голосования размещается специально оборудованное место для тайного голосования, снабженное письменными принадлежностями, за исключением карандашей. Помещение для голосования должно быть оборудовано таким образом, чтобы места выдачи бюллетеней, места для тайного голосования и ящики для голосования одновременно находились в поле зрения членов избирательной комиссии.

6.4 При проведении голосования за кандидатов фамилии зарегистрированных кандидатов размещаются в бюллетене по алфавиту, при этом бюллетень содержит следующие сведения о каждом из зарегистрированных кандидатов:

- фамилия, имя, отчество;
- основное место работы, занимаемая должность.

6.5 Справа от указанных сведений о каждом зарегистрированном кандидате помещается пустой квадрат. Текст бюллетеня должен быть размещен только на одной его стороне. Форма избирательного бюллетеня приведена в Приложении №2 к настоящему Положению.

6.6 Избирательные бюллетени изготавливаются не позднее, чем за пять дней до дня голосования силами Центра и передаются Председателю ЦИК. Число изготовленных бюллетеней не должно более чем на 1,5 процента превышать число избирателей. Нумерация бюллетеней не допускается. На лицевой стороне всех бюллетеней, полученных ЦИК, в правом верхнем углу ставятся подписи председателя и секретаря ЦИК, которые заверяются печатью Центра.

6.7 Ответственность за сохранность бюллетеней несут Председатель ЦИК и председатели избирательных подкомиссий.

6.8 В случае выбытия зарегистрированного кандидата, фамилия, имя и отчество которого указаны в бюллетене, ЦИК вычеркивает в бюллетенях сведения о таких кандидатах.

6.9 Для участия в голосовании на выборах избиратель получает один бюллетень. Каждый избиратель голосует лично, голосование за других избирателей не допускается.

6.10 Избиратель расписывается в соответствующей графе списка избирателей за получение бюллетеня. Член комиссии, выдавший избирателю бюллетень, также расписывается в соответствующей графе списка избирателей.

6.11 Бюллетень заполняется избирателем в специально оборудованном месте, где не допускается присутствие других лиц.

6.12 Голосование проводится путем нанесения избирателем в избирательном бюллетене любого знака в квадрате, относящемся к кандидату, в пользу которого сделан выбор.

6.13 Если избиратель считает, что при заполнении бюллетеня допустил ошибку, он вправе обратиться к Председателю ЦИК (подкомиссии), с просьбой выдать ему новый бюллетень взамен испорченного. Член комиссии (подкомиссии) выдает избирателю новый бюллетень, делая при этом соответствующую отметку в списке избирателей против фамилии данного избирателя. Испорченный бюллетень, на котором член комиссии делает соответствующую запись и заверяет ее своей подписью, заверяется также подписью секретаря избирательной подкомиссии, после чего такой бюллетень незамедлительно погашается (обрезается нижний левый угол бюллетеня).

6.14 Заполненные бюллетени опускаются избирателями в опечатанный ящик для голосования. Председатели ЦИК и подкомиссий следят за порядком в помещении для голосования. Распоряжения председателей, отданные в пределах их компетенции, обязательны для всех присутствующих в помещении для голосования.

6.15 По истечении времени голосования председатели ЦИК и подкомиссий объявляют, что получить избирательные бюллетени и проголосовать могут только избиратели, уже находящиеся в помещении для голосования.

6.16 При подсчете голосов учитываются только заверенные надлежащим образом бюллетени. Незаверенные бюллетени при подсчете голосов не учитываются.

7. Оформление результатов голосования

7.1 В день голосования после окончания времени голосования составляются на каждом избирательном участке промежуточные протоколы голосования и подписываются всеми присутствующими членами комиссий (Приложение № 1).

Перед непосредственным составлением промежуточного протокола в каждую страницу списка избирателей избирательных участков вносятся следующие суммарные данные по этой странице:

- число избирателей, включенных в список избирателей на момент окончания голосования (без учета числа выбывших избирателей);
- число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования (устанавливается по числу подписей избирателей в списке избирателей).

7.2 Подсчет голосов после окончания голосования осуществляется членами избирательной комиссии. При подсчете голосов может присутствовать кандидат или его доверенное лицо, а также представитель (ли) Министерства. Итоговые данные по избирательному участку вносятся в последнюю страницу списка избирателей, который подписывается председателем, секретарем и заверяется печатью Центра (филиала).

7.3 Члены избирательных подкомиссий подсчитывают и погашают действительные неиспользованные бюллетени, затем оглашают и вносят в промежуточный протокол их число, а также число бюллетеней, испорченных избирателями при проведении голосования. В отдельные пачки упаковываются погашенные недействительные и действительные неиспользованные избирательные бюллетени. На каждой пачке указывается число содержащихся в ней избирательных бюллетеней и ставится отметка: "Недействительные бюллетени", "Действительные неиспользованные бюллетени". Сложеные таким образом бюллетени упаковываются в конверты (пакеты, мешки, коробки), которые опечатываются печатью Центра (филиала).

7.4 Председатели и/или секретари избирательных подкомиссий уточняют, оглашают и вносят в промежуточный протокол число бюллетеней, полученных комиссиями.

7.5 Опечатанные ящики для голосования, конверты (пакеты, мешки, коробки) с недействительными и действительными неиспользованными бюллетенями, промежуточные протоколы голосования доставляются членами избирательных подкомиссий в Центр по адресу: Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Мичурина, дом 30 для передачи председателю ЦИК.

7.6 Ящики для голосования вскрываются Председателем ЦИК после проверки целостности печатей на них.

7.7 Члены ЦИК сортируют избирательные бюллетени, извлеченные из ящиков для голосования, по голосам, поданным за каждого из кандидатов, одновременно отделяют бюллетени неустановленной формы и недействительные бюллетени. Недействительные

бюллетени подсчитываются и суммируются отдельно. Недействительными считаются бюллетени, которые не содержат отметок в квадратах, расположенных справа от фамилий кандидатов, или в которых знак проставлен более чем в одном квадрате.

7.8 ЦИК производит подсчет рассортированных бюллетеней установленной формы в каждой пачке отдельно по каждому кандидату и число недействительных бюллетеней. Подсчет голосов избирателей осуществляется открыто и гласно.

7.9 Членам ЦИК, кроме председателя (заместителя председателя) и секретаря комиссии, запрещается при подсчете голосов пользоваться письменными принадлежностями.

7.10 После завершения подсчета рассортированные бюллетени упаковываются в отдельные пачки по зарегистрированным кандидатам. В отдельные пачки упаковываются недействительные бюллетени. На каждой пачке указываются число содержащихся в ней избирательных бюллетеней, фамилия зарегистрированного кандидата, либо ставится отметка: "Недействительные бюллетени". Сложеные таким образом бюллетени вместе с погашенными бюллетенями со всех избирательных участков упаковываются в конверты (пакеты, мешки, коробки) на которых члены ЦИК ставят свои подписи.

7.11 ЦИК оформляет решение коллектива Протоколом об итогах голосования (Приложение №3). Протокол об итогах голосования оформляется с учетом сведений промежуточных протоколов с избирательных участков в двух экземплярах и подписывается всеми присутствующими членами ЦИК, в нем проставляются дата и время (час с минутами) его подписания. Не допускаются заполнение Протокола об итогах голосования карандашом и внесение в него каких-либо изменений. Подписание Протокола с нарушением этого порядка является основанием для признания Протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

7.12 Если во время заполнения Протокола об итогах голосования некоторые члены ЦИК отсутствуют, в Протоколе делается об этом запись с указанием причин их отсутствия. Протокол является действительным, если он подписан большинством от установленного числа членов ЦИК. Если при подписании Протокола об итогах голосования имеет место проставление подписи, хотя бы за одного члена ЦИК, другим членом комиссии или посторонним лицом, это является основанием для признания данного Протокола недействительным и проведения повторного подсчета голосов.

7.13 При подписании Протокола об итогах голосования члены ЦИК, не согласные с содержанием Протокола, вправе приложить к Протоколу особое мнение, о чем в Протоколе делается соответствующая запись.

7.14 Два экземпляра Протокола об итогах голосования передаются председателю Ученого совета Центра для утверждения и возврату в ЦИК не подлежат. К первому экземпляру Протокола приобщаются особые мнения членов ЦИК, а также поступившие в день голосования и до окончания подсчета голосов избирателей жалобы (заявления) на нарушения процедуры выборов, принятые по указанным жалобам (заявлениям) решения ЦИК и составленные акты ЦИК. Заверенные копии указанных документов и решений ЦИК прилагаются ко второму экземпляру Протокола.

7.15 Утвержденный председателем Ученого совета первый экземпляр Протокола ЦИК по итогам голосования (решение коллектива Центра) направляется в Министерство в течение пяти календарных дней со дня проведения выборов.

7.16 Второй экземпляр Протокола об итогах голосования вместе с избирательной документацией, включая бюллетени, списки избирателей председателем ЦИК передаются ученому секретарю Центра на хранение. Документация и бюллетени подлежат передаче по акту на хранение в архив Центра и хранятся в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации.

7.18 Результаты по итогам голосования доводятся до сведения коллектива Центра, публикуются на официальном сайте Центра в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению о выборах директора
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина»

**ФОРМА ПРОМЕЖУТОЧНОГО ПРОТОКОЛА ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ ПОДКОМИССИИ
ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРАМ ДИРЕКТОРА**

ПРОМЕЖУТОЧНЫЙ ПРОТОКОЛ № _____

**ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ ПОДКОМИССИИ
ПО ВЫБОРАМ ДИРЕКТОРА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ИМЕНИ И.В. МИЧУРИНА»**

« _____ » 20 ____ г. по адресу: _____
(дата проведения выборов) (адрес избирательного участка)

1	Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования		
2	Число бюллетеней, полученных избирательной подкомиссией		
3	Число бюллетеней, выданных избирателям в помещении для голосования в день голосования		
4	Число погашенных бюллетеней: из них:		
4.1	число недействительных бюллетеней		
4.2	число действительных неиспользованных бюллетеней		

Количество поступивших в избирательную комиссию жалоб (заявлений), прилагаемых к Протоколу (есть/нет).

Председатель _____ ФИО _____ подпись

Секретарь _____ ФИО _____ подпись

Члены ЦИК _____ ФИО _____ подпись

_____ ФИО _____ подпись

_____ ФИО _____ подпись

_____ часов _____ минут « _____ » 20 ____ г.
(время) (дата)

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к Положению о выборах директора
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина»

Форма бюллетеня для голосования

ИЗБИРАТЕЛЬНЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ

по выборам директора Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина»

	<i>Место для печати и подписи секретаря Центральной избирательной комиссии</i>
ФАМИЛИЯ <i>Имя, отчество</i> Должность кандидата, основное место работы	
ФАМИЛИЯ <i>Имя, отчество</i> Должность кандидата, основное место работы	

Поставьте в пустом квадрате справа от фамилии кандидата, в пользу которого Вы делаете выбор, ТОЛЬКО ОДИН ЗНАК (+ или ✓).

Избирательный бюллетень, в котором не содержится отметок в квадратах, или знак проставлен более чем в одном квадрате, СЧИТАЕТСЯ НЕДЕЙСТВИТЕЛЬНЫМ.

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Положению о выборах директора
Федерального государственного бюджетного научного учреждения
«Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина»

ФОРМА ПРОТОКОЛА ЦЕНТРАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ ПО ВЫБОРАМ ДИРЕКТОРА

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель председателя Ученого совета
ФГБНУ «ФНЦ им. И.В. Мичурина»
Жидехина Т.В.
«___» 20__ года

ПРОТОКОЛ №

ЦЕНТРАЛЬНОЙ ИЗБИРАТЕЛЬНОЙ КОМИССИИ ОБ ИТОГАХ ГОЛОСОВАНИЯ
ПО ВЫБОРАМ ДИРЕКТОРА ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО
БЮДЖЕТНОГО НАУЧНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ФЕДЕРАЛЬНЫЙ НАУЧНЫЙ ЦЕНТР ИМЕНИ И.В. МИЧУРИНА»

«_____» 20 Г.

по адресу: Тамбовская область, г. Мичуринск, ул. Мичурина, дом 30.

1	Число избирателей, внесенных в список на момент окончания голосования	
2	Число бюллетеней, полученных ЦИК	
3	Число бюллетеней, выданных избирателям в помещениях для голосования в день голосования	
4	Число бюллетеней, содержащихся в ящиках для голосования	
5	Число погашенных бюллетеней из них:	
5.1	число недействительных бюллетеней	
5.2	число действительных неиспользованных бюллетеней	
6	Число проголосовавших за <i>ФИО кандидата</i>	
7	Число проголосовавших за <i>ФИО кандидата</i>	
8	Число утраченных бюллетеней	

Количество поступивших в избирательную комиссию жалоб (заявлений), прилагаемых к Протоколу (есть/нет).

Согласно решению коллектива большинством голосов работников, участвующих в голосовании, директором Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный научный центр имени И.В. Мичурина» избран _____ ФИО _____
Председатель

Председатель

ФИО

ПОДПИСЬ

Секретарь

ФИО

ПОДПИСЬ

Члены ЦИК

ФИО

ПОДПИСЬ

— 14 —

ФИО

подпись

— часов — минут
(время)